BELEIDSPLAN 2026–2029

Stichting Positieve Actie

Vastgesteld door het bestuur dd 8 oktober 2026

---

1. Inleiding

Stichting Positieve Actie is opgericht om op een positieve, vreedzame en constructieve manier bij te dragen aan de bescherming en versterking van de democratische rechtsstaat. De stichting wil mensen niet alleen laten inzien dat democratische verworvenheden onder druk staan, maar hen ook stimuleren om concreet bij te dragen aan een weerbare democratische samenleving.

De stichting fungeert als ontmoetings- en lanceerplatform waar ideeën worden ontwikkeld, mensen worden betrokken en de voortgang van activiteiten wordt besproken.

2. Missie

De missie van Stichting Positieve Actie is het beschermen en versterken van de democratische rechtsstaat en het bevorderen van democratische betrokkenheid, rechtsstatelijk handelen en maatschappelijke samenhang.

3. Visie

De stichting streeft naar een democratische samenleving waarin recht boven macht staat, grondrechten worden beschermd, burgers worden beschermd tegen willekeur, onafhankelijke instituties hun rol kunnen vervullen en bestuur plaatsvindt binnen wettelijke bevoegdheden. In zo'n samenleving is ruimte voor tegengeluid en voor redelijk overleg tussen mensen met verschillende achtergronden en opvattingen.

De stichting kiest voor positieve actie: concrete, geweldloze activiteiten die bijdragen aan democratische waarden en de rechtsstaat. Zij wil geen politieke partij zijn en stelt het algemeen maatschappelijke belang centraal.

4. Uitgangspunten

Bij haar werkzaamheden hanteert de stichting de volgende uitgangspunten:

- sociaal weefsel: mensen horen erbij, ervaren veiligheid en doen ertoe;
- democratische gezindheid: handelen te goeder trouw en met respect voor democratische spelregels;
- representatie: ruimte voor een evenwichtig publiek debat en aandacht voor verschillende stemmen;
- weerbare en onafhankelijke instituties;
- rechtvaardige maatschappelijke en welvaartsontwikkeling;
- wijs en uitvoerbaar bestuur;

- betrouwbare wetgeving en onafhankelijke rechtspraak.

Deze uitgangspunten zijn richtinggevend en niet limitatief. Ook andere onderwerpen kunnen worden opgepakt wanneer zij passen binnen de doelstelling en het manifest van de stichting.

5. Doelstellingen

De stichting wil haar missie verwezenlijken door:

- kennis en bewustwording over democratie en rechtsstaat te vergroten;
- maatschappelijke betrokkenheid en dialoog te stimuleren;
- onafhankelijke journalistiek en betrouwbare informatievoorziening te bevorderen;
- democratische vernieuwing en maatschappelijke samenhang te stimuleren;
- de kwaliteit van bestuur, wetgeving en rechtsstatelijke instituties onder de aandacht te brengen;
- maatschappelijke initiatieven die binnen de doelstelling passen te ondersteunen;
- samen te werken met organisaties met verwante algemeen-nuttige doelstellingen;
- een veilige, transparante en verantwoordelijke digitale samenleving te bevorderen, met respect voor democratische rechtsstatelijke waarden.

6. Activiteiten 2026–2029

De stichting organiseert en ondersteunt activiteiten die aantoonbaar bijdragen aan haar doelstellingen en het algemeen belang. De activiteiten zijn in beginsel gericht op een breed publiek en niet op het particuliere belang van oprichters, bestuurders of deelnemers.

6.1 Commissies

De uitvoering wordt onder meer voorbereid en gedragen door commissies rond:

- Wijs bestuur
- Onafhankelijke journalistiek
- Democratische vernieuwing
- Sociaal weefsel
- Gepaste wetgeving

6.2 Activiteiten

De leden van de Stichting Positieve Actie komen iedere 2e maandag van de maand vanaf 18.00 uur bijeen in Societeit de Witte voor ontmoeting, uitwisseling van ideeën en periodieke bespreking van de voortgang.

In aanvulling daarop wordt gedacht aan activiteiten zoals:

- lezingen, debat- en dialoogavonden;
- gesprekken met politici, bestuurders, maatschappelijke organisaties en andere relevante partijen om kennis, argumenten en voorstellen in te brengen;
- artikelen, publicaties en digitale informatie ontwikkelen en verspreiden;

- bijeenkomsten en manifestaties organiseren;
- trainingen en voorlichtingsactiviteiten organiseren;
- onafhankelijke journalistieke projecten en neutrale informatievoorziening ondersteunen;
- onderzoek en kennisontwikkeling ondersteunen;
- initiatieven bevorderen die discriminatie tegengaan en maatschappelijke samenhang versterken;
- aandacht vragen voor de kwaliteit, effectiviteit, juridische houdbaarheid en rechtsstatelijke minimumvereisten van wet- en regelgeving;
- projecten van derden financieel of organisatorisch ondersteunen wanneer deze aantoonbaar passen binnen de statutaire doelstelling;
- samenwerken met verwante organisaties.
- Naast de klassieke lezing, werkt de Stichting aan:
- Een rechtstaat award voor iemand die met moed, creativiteit en vasthoudendheid bijdraagt aan democratische waarden: in de kunst, cultuur of onafhankelijke journalistiek;
- Een 'Democracy Dinner';
- Debat- en dialoogavonden: verbindende gesprekken met leden, jongeren, experts. Bijvoorbeeld over druk op de rechtsstaat, een rechtsstaat die ongelijkheid en wantrouwen bereikt, technologie en democratie (AI, desinformatie);
- Thema diners voor genodigden rond één thema;
- Democratie labs waar jongeren, ontwerpers en denkers samenwerken aan nieuwe vormen van burgerparticipatie en tools tegen participatie.
- Een game voor jongeren om democratie te ervaren.
- Het instellen van een leerstoel Democratische Waarden (minimaal 0.2 FTE);
- Vermelden democratisch gehalte in kieswijzers;
- Een publiek toegankelijk essay en ideeënplatform;
- Snelle, laagdrempelige steun voor jonge makers van kunstprojecten over democratie, rechtsstaat, vrijheid van meningsuiting, initiatieven op scholen, universiteiten en lokale participatietrajecten;
- Een 'Klussenbank' voor mensen die zich willen inzetten voor het onderwerp, bijvoorbeeld een wijktheater helpen dat theater maakt met gedupeerden van de toeslagenaffaire.

6.3 Planning

Hieronder treft U de voornemens van Stichting Positieve Actie voor de jaren 2026, 2027 en daarna.

2026 – Opbouw en consolidatie

- de stichting organisatorisch verder inrichten;
- de commissies vormgeven en concrete acties, planning en financiering per commissie bepalen;
- uitbouw van de website www.positieveactie.nl;
- het bestuur, de verslaglegging en de verantwoording aan deelnemers verder vormgeven;
- periodieke bijeenkomsten (iedere 2e maandag van de maand);
- overleg voeren met verwante organisaties over samenwerking;
- de eerste publicaties en concrete activiteiten vanuit de commissies uitvoeren.

2027 – Uitvoering en zichtbaarheid

- periodiek een commissie laten rapporteren over voortgang en resultaten;
- ongeveer om de maand een openbare discussie- of dialoogavond met een spreker organiseren;
- resultaten van commissies zichtbaar maken via publicaties en de website;
- samenwerkingsprojecten en fondsenwerving verder ontwikkelen.

2028–2029 – Verdieping en continuïteit

- de periodieke openbare bijeenkomsten voortzetten;
- resultaten en maatschappelijke effecten van activiteiten in beeld brengen;
- succesvolle projecten voortzetten of opschalen;
- de samenwerking met verwante organisaties verdiepen;
- jaarlijks beoordelen welke nieuwe thema's binnen het manifest en de statutaire doelstelling om actie vragen.

7. Werving van inkomsten

De stichting wil haar activiteiten financieren uit onder meer:

- giften en donaties van particulieren;
- bijdragen van deelnemers en sympathisanten;
- crowdfunding voor concrete activiteiten;
- subsidies en bijdragen van vermogensfondsen;
- bijdragen van maatschappelijke clubs en netwerken;
- nalatenschappen;
- sponsoring, uitsluitend voor zover deze past bij de onafhankelijke positie en doelstellingen van de stichting;
- eventuele opbrengsten van bijeenkomsten en activiteiten.

De stichting accepteert uitsluitend bijdragen die passen bij haar doelstelling en onafhankelijke positie. Giften of sponsoring waaraan voorwaarden zijn verbonden die de inhoudelijke onafhankelijkheid van de stichting aantasten, worden niet aanvaard.

8. Beheer van het vermogen

Het bestuur beheert de middelen van de stichting zorgvuldig. Daarbij gelden de volgende uitgangspunten:

- middelen worden uitsluitend aangewend voor de statutaire doelstellingen;
- de stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit en voorgenomen activiteiten;
- er worden geen onverantwoorde financiële risico's genomen;
- liquide middelen worden aangehouden op een bankrekening op naam van de stichting;

- de penningmeester voert de financiële administratie en het bestuur stelt jaarlijks de financiële verantwoording vast.

9. Besteding van de middelen

De ontvangen middelen worden zoveel mogelijk rechtstreeks besteed aan activiteiten die bijdragen aan de doelstellingen van de stichting.

- organisatie van bijeenkomsten, lezingen en trainingen;
- publicaties, website en communicatie;
- onderzoek en kennisontwikkeling;
- ondersteuning van maatschappelijke en journalistieke initiatieven;
- projectsubsidies of bijdragen aan activiteiten van derden die passen binnen de doelstelling;
- redelijke organisatie- en administratiekosten die nodig zijn om de stichting te laten functioneren.

De stichting streeft ernaar de beheers- en organisatiekosten zo laag mogelijk te houden.

10. Bestuur en beloningsbeleid

Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen. Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun bestuurswerkzaamheden. Zij kunnen uitsluitend een vergoeding ontvangen voor daadwerkelijk gemaakte kosten, overeenkomstig de statuten. Het bestuur voorkomt belangenverstrengeling en handelt steeds in het belang van de stichting en haar algemeen-nuttige doelstelling.

Het huidige bestuur (allen benoemd op 22 mei 2026) bestaat uit:

- Voorzitter: Menno Spaan, eigenaar Haagsche Beek
- Secretaris: Dion Kotteman, Adviseur Digitalisering
- Penningmeester: Lodewijk Schmit Jongbloed, eigenaar Schmit Jongbloed Advies

11. Begroting

Begroting 2027 van Stichting Positieve Actie. Alle bedragen in euro's. De overige inkomsten zijn pro memorie opgenomen en niet meegeteld in het totaal.

Uitgaven	Begroot
Notariële/oprichtingskosten Stichting Positieve Actie	€ 5.000
Cadeaubonnen sprekers	€ 1.000
Projecten	€ 105.000
Bijeenkomsten	€ 10.000
Communicatie / website	€ 2.000
Ondersteuning initiatieven	€ 2.000
Onderzoek / publicaties	€ 50.000
Onvoorzien (5%, afgerond)	€ 10.000
Exploitatiekosten stichting	€ 20.000
Totaal uitgaven	**€ 205.000**

Inkomsten	Berekening / bron	Begroot
Bijdragen/donaties	Diverse begunstigers	€ 20.000
Overige inkomsten	De Witte leden	€ 5.000
Subsidies	Diverse bronnen	€ 50.000
Fondsen	Na fondsenwerving	€ 130.000
Overige inkomsten	—	p.m.
Totaal inkomsten		**€ 205.000**

12. Verantwoording en transparantie

De stichting legt jaarlijks verantwoording af over haar activiteiten en financiën. Zij maakt de voor de ANBI-status vereiste gegevens openbaar via haar website: www.positieveactie.nl

- Naam: Stichting Positieve Actie;
- RSIN: 869561315
- Contactgegevens: Dion Kotteman, Laan van Meerdervoort 111; 2517AV Den Haag
- Statutaire doelstelling: Laat van je horen in het maatschappelijk debat.
- Hoofdlijn actuele beleidsplan: bijdragen aan activiteiten die de democratie ten goede komen.

Samenstelling bestuur:

- Voorzitter: Menno Spaan, eigenaar Haagsche Beek
- Secretaris: Dion Kotteman, Adviseur Digitalisering
- Penningmeester: Lodewijk Schmit Jongbloed, eigenaar Schmit Jongbloed Advies

13. Evaluatie

Het bestuur beoordeelt ten minste jaarlijks de voortgang van het beleidsplan. Daarbij wordt gekeken naar de uitgevoerde activiteiten, de bereikte resultaten, de financiële positie en de vraag of de activiteiten nog steeds aantoonbaar bijdragen aan de statutaire doelstelling en het algemeen belang. Waar nodig wordt het activiteitenprogramma voor het volgende jaar aangepast.