

AKTE VAN OPRICHTING

Stichting Positieve Actie

Op tweeëntwintig mei tweeduizend zesentwintig verschenen voor mij, mr. Sophie _____
Janna Elisabeth Noppen-van Es, hierna te noemen notaris, als waarnemer van _____
mr. Richard Verbeek, notaris te 's-Gravenhage: _____

1. **Dionysius Antonius KOTTEMAN**, geboren te Berkel en Rodenrijs op _____
drieëntwintig februari negentienhonderd zevenenvijftig, wonende te 2517 AV _____
's-Gravenhage, Laan van Meerdervoort 111, geïdentificeerd, gehuwd, hierna te _____
noemen: '**Dion**'; _____
2. **Menno SPAAN**, geboren te Borsele op negenentwintig november _____
negentienhonderd vierenzeventig, wonende te 2582 HD 's-Gravenhage, _____
Frankenslag 43, geïdentificeerd, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de _____
zin van het geregistreerd partnerschap, hierna te noemen: '**Menno**'; en _____
3. **Lodewijk Johannes SCHMIT JONGBLOED**, geboren te Delft op twintig januari _____
negentienhonderd zesenvijftig, wonende te 2341 LP Oegstgeest, _____
Hofbrouckerlaan 30, geïdentificeerd, gehuwd, hierna te noemen: '**Lodewijk**'. _____

Dion, Menno en Lodewijk hierna tezamen te noemen: de '**Oprichters**'. _____

De Oprichters verklaarden hierbij een stichting op te richten, die wordt geregeerd door _____
de volgende _____

Statuten. _____

Artikel 1. _____

Begripsbepalingen. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- ***Bestuur:*** _____
het bestuur van de Stichting; _____
- ***Schriftelijk:*** _____
bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan _____
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende _____
zekerheid kan worden vastgesteld; _____
- ***Statuten:*** _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- ***Stichting:*** _____

de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. _____

Artikel 2. _____

Naam en zetel. _____

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Positieve Actie.** _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage. _____

Artikel 3. _____

Doel. _____

1. De Stichting heeft ten doel het (aanmoedigen tot het) behoud(en) van de _____ democratische normen en waarden (in Nederland), en voorts al hetgeen in de _____ ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe _____ bevorderlijk kan zijn. _____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - het geven van een stem aan het gevoel van onrust (in de samenleving), het _____ kanaliseren van ongenoegen, het stimuleren van positieve krachten die de _____ weerbaarheid van de rechtsstaat bevorderen; _____
 - het verwerven van fondsen om initiatieven te ondersteunen, te stimuleren en _____ te activeren en bij te dragen aan de doelstelling van de Stichting; en _____
 - het houden van lezingen en bijeenkomsten, debatavonden, financiële _____ ondersteuning van (kunst-) projecten over democratische waarden en _____ rechtstaat, en het stimuleren van onafhankelijke journalistiek. _____
3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of _____ verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of _____ schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden. _____
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 4. _____

Vermogen. _____

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door: _____
 - a. subsidies en andere bijdragen; _____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____

Artikel 5. _____

Bestuur. _____

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van ten — minste drie (3) bestuurders. —
De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij — deze akte. —
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de bestuurders in — functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en — een penningmeester. —
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon — worden vervuld. —
3. De bestuurders hebben zitting in het Bestuur voor een periode van twee (2) jaar. In — afwijking van het bepaalde in de vorige volzin heeft een aantal van de bestuurders — van het eerste Bestuur zitting voor een duur van langer dan twee(2) jaar. —
Het Bestuur stelt een rooster van aftreden op waarin voor elk van de bestuurders — van het eerste Bestuur wordt bepaald voor welke duur de betreffende bestuurder — zitting heeft in het Bestuur, met dien verstande dat de zittingsduur niet voor alle — bestuurders van het eerste Bestuur hetzelfde is en dat de zittingsduur van de — bestuurders van het eerste Bestuur niet langer kan zijn dan zes (6) jaar. —
De bestuurders treden vervolgens af volgens het door het Bestuur opgemaakt — rooster van aftreden. —
In tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster — van aftreden de plaats in van hun voorgangers. —
Aftredende bestuurders zijn één keer herbenoembaar. —
Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien. —
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de — overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende — bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin — voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). —
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de — benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te — ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts — indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 genoemde — termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de — rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het — openbaar ministerie. —

Artikel 6. _____

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur. _____

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats als bij de _____ oproeping vermeld. _____
2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter — dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en — onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het _____ verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de — vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de — verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van — de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - — door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en — die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk. _____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te — behandelen onderwerpen. _____
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van — telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander — communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen — gelijktijdig kan worden gehoord. _____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden — van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een — vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de — orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur — alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten — worden genomen met algemene stemmen. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens — afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de — secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe — aangezocht. _____
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke —

daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering. _____

Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit —
van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. _____

9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de —
meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders in de _____
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten _____
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de _____
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____

Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als gevolmachtigde —
optreden. _____

De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is —
met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie, meldt dit —
terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante _____
informatie. _____

De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken _____
bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van —
de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de —
betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat —
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden _____
organisatie. _____

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het —
besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging —
van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders —
hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. _____

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de _____
Statuten of ontbinding van de Stichting. _____

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor —
besluitvorming in vergadering. _____

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de _____
ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na _____
mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____
besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig _____
uitgebrachte stemmen. _____
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien (10) dagen na de dag _____
van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands _____
Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een _____
beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een _____
schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de _____
stemming verlangt. _____
Een schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de _____
voorzitter. _____

Artikel 7. _____

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. _____

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene _____
stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het _____
aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____
registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting _____
zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk _____
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de _____
Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval _____
van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de _____
Stichting tijdelijk bestuurt. _____
Onder belet van een bestuurder wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de _____

omstandigheid dat: _____

a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of _____

b. de bestuurder is geschorst. _____

5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____

Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. _____

Artikel 8. _____

Vertegenwoordiging. _____

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet _____
anders voortvloeit. _____

De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk _____
handelende bestuurders. _____

2. Het Bestuur kan aan één van de bestuurders alsmede aan derden volmacht geven —
om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven _____
grenzen. _____

Artikel 9. _____

Einde lidmaatschap van het Bestuur. _____

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen; _____
- door periodiek aftreden. _____

Artikel 10. _____

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister. _____

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____

2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles —
betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit —
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de _____
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige —
wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting —
kunnen worden gekend. _____

3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een _____

staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op. _____

Deze jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het —
Bestuur aangeboden. _____

4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. _____
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot _____
decharge voor het door hem gevoerde beheer. _____
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle _____
personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is gedaan —
die niet meer bedraagt dan vijftientwintig procent (25%) van het voor uitkering _____
vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en —
de datum waarop deze uitkering is gedaan. _____

Artikel 11. _____

Commissies. _____

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en _____
bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. _____

Artikel 12. _____

Raad van Advies. _____

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal —
hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. _____

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden —
vastgesteld. _____

Artikel 13. _____

Directeur. _____

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse —
gang van zaken van de Stichting. _____
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van —
de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen. _____
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem. _____

Artikel 14. _____

Reglementen. _____

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die _____
onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. _____
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. _____
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. _____

4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in _____ artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 15. _____

Statutenwijziging. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden _____
genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte _____
stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde _____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 aan de orde is _____
gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede _____
vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan _____
zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een _____
zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste _____
drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de _____
meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd is. _____
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. _____

Artikel 16. _____

Ontbinding en vereffening. _____

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. _____
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van _____
overeenkomstige toepassing. _____
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening _____
van haar vermogen nodig is. _____
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting _____
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. _____
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk _____
van kracht. _____
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve _____
van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die _____
uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. _____
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere _____



gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten —
onder de jongste vereffenaar. —

Artikel 17. —

Slotbepaling. —

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. —

Artikel 18. —

Overgangsbepaling. —

Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met éénendertig december —
tweeduizend zevenentwintig. —

Dit artikel vervalt na afloop van het tweede boekjaar van de Stichting. —

Slotverklaring. —

Ten slotte verklaarden de verschenen personen ter uitvoering van het bepaalde in —
artikel 5 leden 1 en 2 dat het Bestuur voor de eerste maal uit drie (3) bestuurders —
bestaat en dat voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd: —

1. Menno, als voorzitter; en —
2. Dion, als secretaris; en —
3. Lodewijk, als penningmeester. —

SLOT —

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE —

verleden te 's-Gravenhage ten dage in het hoofd van deze akte gemeld. —

Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de verschenen —
personen hebben deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte —
te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan —
geen prijs te stellen. —

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, onmiddellijk door de verschenen —
personen en mij, notaris, ondertekend om tien uur en twintig minuten. —



(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'R' followed by a series of loops and a final flourish.

